

DEEL I: Organisatie & Contact

Dit deel is van informatieve aard. Het maakt strikt genomen geen deel uit van het schoolreglement. Wanneer het nodig is, kunnen we de informatie in dit deel in de loop van het jaar wijzigen na overleg met de schoolraad.

1. CONTACT MET DE SCHOOL

Je kan steeds bij ons terecht met je vragen of voor een gesprek. Je kan een afspraak maken met de directeur of met de klasleerkracht.



Directeur	Hilde Cardinaels en Veerle Desmeth Telefoon: 059 32 04 53 e-mail: directeur@vbsdedorpslinde.be
Secretariaat	Telefoon: 059 32 23 45 e-mail: secretariaat@vbsdedorpslinde.be
Zorgcoördinator	Hilde Cardinaels (kleuter en 1 ^{ste} graad) Veerle Desmeth (2 ^{de} en 3 ^{de} graad) Telefoon: 059 32 04 53 e-mail: zoco@vbsdedorpslinde.be (Hilde) veerle.desmeth@vbsdedorpslinde.be (Veerle)
Lerarenteam	zie lijst "De Dorpsbode" van september

Scholengemeenschap **9beaufort**

Preventieadviseur Philippe Peeters

CASS (comité afgevaardigden schoolbesturen
scholengemeenschap)

Voorzitter: Rudy Weyne
Coördinerend directeur: Ann Merchiers (De Zeeboon)

Schoolbestuur Voorzitter: Rudy Weyne (0485 31 59 37)
Adres: Peter Benoitlaan 13, 8450 Bredene
e-mail: rudy_weyne@hotmail.com

Digitaal communicatieplatform www.gimme.eu

Website www.dedorpslinde.be
www.facebook.com/dedorpslinde

2. ORGANISATIE VAN DE SCHOOL

SCHOOLUREN

School open	Lessen lager	Lessen kleuter
8.15 uur	8.30 u -11.40 u op ma-di-do-vr	8.30 u -11.40 u ma-di-do-vr
	8.30 u -11.25 u op wo	8.30 u- 11.20 u op woe
13.00 uur	13.15 u-16.00 u op ma-di-do	13.00 u - 15.45 op ma-di-do
	13.15 u-15.00 u op vr	13.00 u – 14.45 u

Van de ouders wordt verwacht dat zij hun kinderen niet voor de openingstijden naar school sturen. Kinderen die te vroeg zijn, gaan naar de opvang.

Kinderen die zonder voorafgaande afspraak NA de lessen niet afgehaald kunnen worden, zullen door de

eigen leerkracht naar de eetzaal ('s middags) of naar de naschoolse opvang ('s avonds) gebracht worden

waar ze door de ouders kunnen afgehaald worden.

OPVANG

Het toezicht door de school begint om 8.15 uur. Er is toezicht op de speelplaats tot 16.15 uur op maandag, dinsdag en donderdag, tot 11.40 uur op woensdag en tot 15.15 uur op vrijdag. De leerlingen die vóór 8.15 uur op de speelplaats worden afgezet, moeten naar de opvang. De leerlingen hebben voor en na die uren geen toelating om zonder toezicht op de speelplaats te zijn.

maandag	7.15 uur - 8.15 uur 16.15 uur – 17.30 uur
dinsdag	7.15 uur - 8.15 uur 16.15 uur – 17.30 uur
woensdag	7.15 uur - 8.15 uur 11.25 uur – 12.40 uur
donderdag	7.15 uur - 8.15 uur 16.15 uur - 17.30 uur

vrijdag	7.15 uur - 8.15 uur 15.00 uur - 17.00 uur
middagopvang	11.40 uur – 13.00 uur

Prijs : € 0,50 per begonnen kwartier vanaf 15' voor/na schooltijd. (Fiscaal attest mogelijk)
 Gelieve u aan deze uurregeling te houden
 € 1,00 voor de opvang tijdens de middag (Fiscaal attest mogelijk)

Voor dagelijkse langdurige opvang, op schoolvrije dagen, pedagogische werkdagen, in vakantieperiodes en op woensdagnamiddagen wordt verwezen naar de gemeentelijke initiatieven: 059 32 06 83.

<http://www.bredene.be/diensten.asp?pid=10>

STUDIE

Op maandag, dinsdag en donderdag voorzien we de mogelijkheid om studie te volgen vanaf het 3^{de} leerjaar. Dit telkens van 16.15 uur tot 17 uur.

Prijs : € 1 per studiebeurt. (Fiscaal attest mogelijk)
 Gelieve u aan deze uurregeling te houden.

VERLOFDAGEN

Vakanties:	Herfstvakantie:	2 november – 8 november
	Kerstvakantie:	21 december – 3 januari
	Krokusvakantie:	15 februari – 21 februari
	Paasvakantie:	5 april – 18 april
	Zomervakantie:	1 juli – 31 augustus

Facultatieve verlofdagen:

Woensdag 20 mei
 Dinsdag 2 juni
 Woensdag 3 juni

Pedagogische studiedagen:

Maandag 12 oktober 2020
 Vrijdag 27 november

3. SAMENWERKING

MET DE OUDERS

Jullie zijn onze partners in de opvoeding van je kind. Goede samenwerking is hierbij cruciaal. Je kan steeds bij ons terecht met je vragen of voor een gesprek. Je kan een afspraak maken met de directeur of met de klasleraar. We organiseren ook oudercontact. (Zie ook engagementverklaring.) Ook bij de leden van onze schoolraad kan je steeds terecht.

Directie: Veerle Desmeth en Hilde Cardinaels
directeur@vbsdedorpslinde.be

Oudercomité: Voorzitter: Cédric Debaecke

Schoolraad: Voorzitter: Marijke De Langhe
Secretaris: Evelien Fossaert
Oudergeleiding: Joyce Depuydt, Ann Bryon
Personeelsgeleiding: Evelien Fossaert en Charis Vanleke
Lokale gemeenschap: Martine Standaert
Afgevaardigden schoolbestuur: Dany Hollevoet, Franky De Rudder

MET DE LEERLINGEN

Leerlingenraad: De leerlingenraad bestaat uit 2 afgevaardigden per klas vanaf het 3^{de} leerjaar van de lagere school.
De leerlingenraad komt trimestrieel samen en op vraag van leerlingen of leraar.
De directeur maakt eveneens deel uit van de leerlingenraad.

MET EXTERNEN

Centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB):

Onze school werkt samen met het Vrij CLB Oostende-Gistel

Voor je rechten en plichten bij het CLB bekijk de infobrochure onderwijsregelgeving punt 2.

Je bent verplicht om mee te werken aan medische onderzoeken en bij problematische afwezigheden van het kind (zie ook engagementsverklaring tussen school en ouders). Het CLB kan bepaalde problemen of onregelmatigheden in het beleid van de school signaleren en de school op de hoogte brengen van bepaalde behoeften van leerlingen. Daarnaast biedt het CLB versterking aan de school bij problemen van individuele leerlingen of een groep leerlingen. Ook daar kan je je niet tegen verzetten. Je kan beroep doen op het CLB via de zorgcoördinator en de contactpersoon van het CLB. Het CLB werkt gratis en discreet. Ook via de CLB-chat kunnen er anoniem vragen gesteld worden. Dit zowel door ouders als door leerlingen.

Ondersteuningsnetwerk

Onze school werkt samen met Ondersteuningsnetwerk West. Het ondersteuningsnetwerk versterkt scholen in het werken met leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

Voor info omtrent het ondersteuningsnetwerk kunt u rechtstreeks contact opnemen met de coördinatoren.

Eveline Pil (regio Oostende-Gistel / Veurne-Westkust)

Tel: 0483 29 80 48

eveline.pil@netwerkwest.be

NUTTIGE ADRESSEN

Jeugdoverleg Bredene (JOB) Contactpersoon : Kristien Vanmullem

kristien.vanmullem@bredene.be

**Klachtencommissie
Katholiek Onderwijs**

Klachtencommissie Katholiek Onderwijs
Vlaanderen

Vlaanderen	Guimardstraat 1 1040 Brussel 02 507 08 72 klachten@katholiekonderwijs.vlaanderen
Commissie inzake Leerlingenrechten	Vlaamse Overheid Agentschap voor onderwijsdiensten - AgODi Secretariaat commissie inzake Leerlingenrechten t.a.v. Ingrid Hugelier (Basisonderwijs) H. Consciencegebouw Koning Albert-II laan 15 1210 Brussel 02 553 93 83 commissie.leerlingenrechten@vlaanderen.be
Commissie Zorgvuldig Bestuur	Vlaamse Overheid Agentschap voor onderwijsdiensten – AgODi Afdeling Advies en Ondersteuning onderwijsPersoneel (AOP) Commissie zorgvuldig bestuur Koning Albert II-laan 15 1210 Brussel 02 553 65 98 zorgvuldigbestuur.onderwijs@vlaanderen.be

4. BIJDRAGEREGELING.

Maandelijks werken we met onkostennota's voor de betalingen van maaltijden, voor- en naschoolse opvang, middagopvang, uitstappen, ...

Op het online platform 'Informatonline' duidt u aan wat u wenst te bestellen voor de komende week en dit ten laatste op donderdag. Dit zowel voor de kleuters als voor de lagere schoolkinderen.

Aan het eind van de maand worden de onkostennota's opgemaakt voor de voorbije periode en meegegeven via de schooltas van uw kind.

Indien u problemen ondervindt met het betalen van de schoolrekening, kan u contact

opnemen met de directeur of de zorgcoördinator.

Het is de bedoeling dat er afspraken worden gemaakt over een aangepaste betalingsregeling. Wij verzekeren een discrete behandeling van uw vraag.

Indien we vaststellen dat de schoolrekening geheel of gedeeltelijk onbetaald blijft zonder dat er financiële problemen zijn of omdat de gemaakte afspraken niet worden nageleefd, zal de school verdere stappen ondernemen.

Ook dan zoeken we in eerste instantie in overleg naar een oplossing. Indien dit niet mogelijk blijkt kunnen we overgaan tot het versturen van een aangetekende ingebrekestelling. Vanaf dat moment kunnen we maximaal de gewettigde intrestvoet aanrekenen van het verschuldigde bedrag

MAALTIJDEN

Lunchpakket: Wordt dagelijks via de leerkracht genoteerd. € 1,50 per beurt (= middagopvang – water – soep- onderhoud van de eetzaal).
Voor het gedeelte “middagopvang” (€ 1,00) ontvangt u een fiscaal attest.

Warme maaltijd: Is wekelijks, op **donderdag**, voor de komende week te bestellen.
€4,50 per beurt (= middagopvang – soep – warme maaltijd – water – onderhoud van de eetzaal).
Voor het gedeelte “middagopvang” (€ 1,00) ontvangt u een fiscaal attest.

Wie niet op school is kan TELEFONISCH bestellen op het secretariaat vanaf 8u tot 9u op het nummer 059 32 04 53.

Wie ziek is, belt vóór 9u de warme maaltijd af. Na 9u kunnen wij de schooltraiteur niet meer verwittigen.

TIJDSCHRIFTEN

Sommige tijdschriften kunnen vrijblijvend aangekocht worden.

	Trimester	Jaarabonnement
Dopido	17 euro – 12 euro – 11euro	36 euro
Dokadi	17 euro – 12 euro – 11 euro	
Doremi	17 euro – 12 euro – 11 euro	
Leeskuffel		29 euro

De tijdschriften Zonnekind, Zonnestraal en Zonneland worden door de school betaald, aangezien ze in de methode “Open wereld” klassikaal gebruikt worden.

EENDAGSSCHOOLREIS - LEERUITSTAPPEN

Eéndagsschoolreis: Er wordt naar gestreefd om de kostprijs steeds zo laag mogelijk te houden. Afhankelijk van het leerjaar, het aantal deelnemers, het soort vervoer én de bestemming van de schoolreis kan de kostprijs sterk variëren.

De kostprijs voor de ouders zal het bedrag van € 30 niet overschrijden.

Leeruitstappen: (per uitstap te betalen)

Gedurende het schooljaar worden heel wat leeruitstappen georganiseerd (meestal per klas of met enkele klassen samen). Dit in het kader van de leerplannen wereldoriëntatie en muzische opvoeding.

Sommige uitstappen kunnen gratis aangeboden worden of worden door het werkingsbudget van de school betaald. Soms is er vervoer nodig, ...

De leerkrachten oordelen zelf welke leeruitstappen zij voor hun klas leerrijk vinden. De kostprijs voor de school én voor de ouders moet binnen de perken blijven.

Elke leeruitstap moet door de leerkracht minimum één week op voorhand kenbaar gemaakt worden aan de ouders.

Prijs én programma worden vooraf voorgelegd aan de directie.

De maximale bijdrage (schoolreis, uitstappen – toegangen musea - ...) voor de ouders PER SCHOOLJAAR zal niet overschreden worden!

Kleuters	45 euro
Lagere school	90 euro

MEERDAAGSE REIS

Meerdaagse reis voor de 2de graad:

Tweejaarlijks organiseert de school voor de kinderen van het 3de en het 4de leerjaar een driedaagse naar Kemmel.

De kostprijs zal het bedrag van € 180 niet overschrijden.

Meerdaagse reis voor de 3de graad:

Tweejaarlijks organiseert de school voor de kinderen van het 5de en het 6de leerjaar een driedaagse uitstap naar Durbuy. De kostprijs zal het bedrag van €190 niet overschrijden.

Geïndexeerd bedrag van de minder scherpe maximumfactuur: 440 euro